

Nomor : B/ 1577/072022

31 Juli 2023

Yth.  
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Kabupaten Hulu Sungai Selatan  
di  
Jl. Pangeran Antasari No.1, Kandangan  
Hulu Sungai Selatan

Perihal : Standar Pelayanan BPJS Ketenagakerjaan di Mal Pelayanan Publik

Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya surat dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Hulu Sungai Selatan perihal permintaan Standar Pelayanan di Mal Pelayanan Publik dengan nomor surat 500.16.7.2/323-PTSP/DisPM PTSP PTSP, maka dengan ini kami sampaikan Standar Pelayanan yang kami di Mal Pelayanan Publik yakni sebagai berikut :

No.	KOMPONEN	URAIAN
1	Dasar Hukum	
2	Sarana, Prasarana, dan/ atau Fasilitas	Tersedianya Perangkat Komputer lengkap beserta perangkat pendukungnya.
3	Kompetensi Pelaksana	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Memahami Profil dan Dasar Hukum BPJS Ketenagakerjaan</li> <li>b. Memahami Program Jaminan Sosial BPJS Ketenagakerjaan, baik manfaat, syarat klaim maupun pendaftaran</li> <li>c. Memahami dan melaksanakan Pelayanan Prima BPJS Ketenagakerjaan</li> <li>d. Mempunyai komitmen tinggi untuk menyelesaikan setiap tahapan pelayanan tepat waktu, sasaran/orang dan manfaat</li> </ul>
4	Pengawasan Internal	Kepala Cabang
5	Jaminan Pelayanan	Pelayanan tepat waktu, tepat sasaran dan manfaat.
6	Persyaratan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Syarat Klaim Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK) <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Laporan Tahap I</b></li> <li>1. Formulir 3 KK 1 / Lap. Tahap I</li> <li>2. Foto Copy KPJ</li> <li>3. Foto Copy KTP yang berlaku</li> <li>4. Foto Copy Absensi/ Jadwal Kerja</li> <li>5. Kronologis kejadian kecelakaan</li> </ul> </li> </ul>

- **Laporan Tahap II**

1. Formulir 3a KK 2 / Lap. Tahap 2
  2. Formulir 3b KK 3 / Surat Ket Dokter
  3. Kwitansi asli perawatan & Pengobatan
  4. beserta rincian obat
  5. Surat Istirahat Dokter
  6. Surat pengantar no.rek perusahaan
- b. Syarat Klaim Jaminan Hari Tua (JHT)
1. Kartu jamsostek / bpjs ketenagakerjaan (asli)
  2. Ktp (asli)
  3. Surat keterangan kerja/ pengalaman kerja. (asli)
  4. Buku tabungan atas nama pribadi (asli)
  5. Npwp (saldo diatas 50juta)
  6. Email dan nomor handphone
- c. Syarat Klaim Jaminan Hari Tua Karna Meninggal Dunia
1. Kartu peserta bpjs ketenagakerjaan (kpj) asli.
  2. Fotocopy akta kematian yang sudah dilegalisir oleh dukcapil/ sebagai tambahan fotocopy surat keterangan meninggal dunia dari rumah sakit yang telah dilegalisir (jika meninggal di rs)
  3. Surat keterangan ahli waris dari kelurahan mengetahui kecamatan yang disaksikan oleh 2 orang saksi (lampirkan fotocopy ktp anak dan saksi).
  4. Surat keterangan kerja dari perusahaan
  5. Fotocopy ktp almarhum dan ahli waris yang masih berlaku.
  6. Fotocopy kartu keluarga.
  7. Fotocopy akta nikah ( untuk ahli waris suami /istri).
  8. **Fotocopy akta cerai jika peserta berstatus cerai sebelum meninggal dunia.**
  9. **Fotocopy akta kelahiran ( jika almarhum masih lajang).**
  10. Fotocopy no. Rekening an. Ahli waris
  11. Mengisi formulir f 4 ( form jht/jkm) bagi tenaga kerja meninggal dalam masa kepesertaan aktif atau formulir f5 bagi tenaga kerja meninggal dlm masa kepesertaan tidak aktif.
  12. Mengisi formulir bpjs ketenagakerjaan sb-1 / santunan berkala.

**Apabila ikut jaminan pensiun :**

1. Kartu asli peserta jaminan pensiun
2. Mengisi formulir pensiun

		<p><b><u>APABILA MENDAPATKAN MANFAAT BEASISWA ( MASA IUR MINIMAL 3 TAHUN ) :</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengisi formulir pengajuan pembayaran manfaat beasiswa</li> <li>2. Surat keterangan masih menempuh pendidikan dari sekolah / perguruan tinggi</li> <li>3. Fotocopy ktp / kartu identitas anak</li> <li>4. Fotocopy kartu pelajar / mahasiswa</li> <li>5. Fotocopy akta kelahiran anak yg mendapatkan manfaat beasiswa</li> <li>6. Fotocopy laporan</li> </ol> <p><b><u>DALAM HAL AHLI WARIS ADALAH ANAK DIBAWAH UMUR, MAKA HAK ATAS MANFAAT TSB DIBERIKAN KEPADA WALI DARI ANAK TERSEBUT DENGAN PERSYARATAN TAMBAHAN SBB:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fotocopy ktp wali anak</li> <li>2. Fotocopy kk wali anak</li> <li>3. Fotocopy kk yang mencantumkan nama anak sebagai anggota keluarga</li> <li>4. Fotocopy akta kelahiran anak</li> <li>5. Fotocopy keterangan perwalian anak dari pengadilan agama atau pengadilan negeri</li> <li>6. Rekening atas nama ahli waris QQ wali anak</li> </ol> <p><b>NB:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Syarat untuk mendapatkan santunan kematian adalah peserta yang meninggal dalam masa kepesertaan aktif dan dinonaktifkan 1 bulan setelah tanggal meninggal dunia.</li> <li>- Berkas asli wajib dibawa saat pengajuan klaim jaminan kematian.</li> </ul>
7	Biaya /Tarif	Gratis
8	Produk Layanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pendaftaran Penerima Upah</li> <li>b. Pendaftaran Bukan Penerima Upah</li> <li>c. Pendaftaran Jasa Kontruksi</li> <li>d. Informasi dan Klaim Program JHT, JP, JKM, JKK dan JKP</li> </ol>

Demikian kami sampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.


  
**BPJS**  
**Ketenagakerjaan**  
HULU SUNGAI SELATAN KANDANGAN  
**Muhammad Ikram**  
**Kepala**

YU/YU/KP 02.06